

- Présents : Carole ALLARD-PELLETIER, Laure ARCARO, Charlotte BAUDOT, Franck BOUHERET, Laurent BROSSARD, Sophie CORTYL, Capucine DESBOIS, Laure DROULERS, Cécile du HALGOUËT, Bertrand GOBERT, Blandine KLEIN, Hélène LAURIOZ, Frédérique PARMELAND, Alexandre TUYPENS
- Invité : Pierre JACQUEMIN (Directeur)
- Absents excusés : Laetitia VEBER
- Absent : Cécile FITOUSSI, Virginie MARECHAL, Catherine MORDANT
- Ordre du jour :
1. Vie de l'établissement : Pierre Jacquemin
 2. Retour sur les questionnaires de préparation des conseils de classe du 1er trimestre
 3. Point Finances
 4. Communication

1. Vie de l'Établissement : Pierre JACQUEMIN

1.1. Pastorale

- Très beau temps de l'Avent
- Fête de Noël
- Gros projet solidaire qui a bien motivé les jeunes
- Retraite de confirmation en modèle réduit à NDG le WE dernier
- WE pastorale des adultes en mars à Vézelay

1.2. RH

- Arrivées
 - o Chargé de communication
 - o Comptable paie
 - o 2 assistantes
- Recherche : 1 assistante administrative pour Saint Quentin

1.3. COVID

- ~100 absents lycée, ~100 absents sup la 1^{ère} semaine
- A date, ~10 cas/ jour

- JPO 12/02 => en distantiel
- JPO 12/03 => maintenue à date
- Accueil des élèves du Sacré Cœur quoi qu'il en soit

1.4. Service International

- Impact du COVID sur les partenariats du Service International
- Soucis pour les élèves des séries internationales et euro car pas d'échanges possibles
- Modification imprévue pour la section euro du lycée pro : besoin d'avoir fini le programme fin janvier => décalage du séjour en Irlande en fin de 1^{er} trimestre.

1.5. Financement apprentissage

- Fluidification des fonds => impact positif sur la reprise des investissements
- Durant l'été, reprise des menuiseries du patio

1.6. Evaluation

- Document de synthèse envoyé par C Tourelle
- Harmonisation sur Versailles
- NDG : refus de faire de la double notation

2. Retour sur les questionnaires de préparation des conseils de classe du 1^{er} trimestre

- Taux de retour de 68% (hors Terminales Pro car en semestre)
- Pas de points majeurs remontés
- Besoin de renouveler le questionnaire => intégrer Blandine au remodelage

3. Point Finances

- Budget de fonctionnement : 30k€
- Reversements à l'Apel départemental et national
- Cette année, investissement sur le nouveau site internet

4. Communication

- Achat d'un nouveau nom de domaine : www.apel-nd-grandchamp.fr
- Création de l'abonnement sur la plateforme WIX
- Maquette de la 1^{ère} page du site pour se mettre d'accord sur le contenu => présentation au bureau le 8/02
 - o Suggestions : 1^{ère} partie actualités, 2^{ème} parties les actions faites par NDG, faire proposition d'échanges pour co-voiturage
- Sur le bulletin d'inscription, demander l'adresse mail à laquelle la famille veut recevoir les infos du lycée
- Pourquoi les parents ne sont plus invités dans le lycée ? Dans un autre lycée, à la rentrée, café de l'Apel pour les parents de 2^{nde}.
- BIP => bulletin annuel avec articles de fond
 - o Idées de sujets : avenir professionnel, fiches « témoignage » métiers, orientation

La séance est levée à 21h40

Laurent BROSSARD
Président



Cécile du HALGOUËT
Secrétaire

